

# Проект договора поставки

## Договор поставки

г. Ульяновск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Ульяновск»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя генерального директора по общим вопросам Радыгина Андрея Валериевича, действующего на основании доверенности № 4588 от 27.02.2019 года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, по результатам закупочной процедуры на право заключения договора на поставку запасных частей, расходных материалов и принадлежностей к автомобилям ГАЗ на основании итогов открытого запроса предложений в электронной форме № \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в течение срока действия настоящего договора осуществлять по заявкам Заказчика поставку запасных частей, расходных материалов и принадлежностей для транспортных средств марки ГАЗ (далее - Продукция), предусмотренных в Перечне запчастей и сборочных единиц для транспортных средств моделей ГАЗ (Приложение №1), являющемся неотъемлемой частью настоящего договора, с последующим оформлением спецификаций, а Заказчик принимает и оплачивает Продукцию в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Ассортимент, количество, цена каждой партии продукции и грузополучатель указываются в бланке заказа на запасные части, подписанном уполномоченным представителем Заказчика по форме Приложения № 2 к настоящему договору.

### 2. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

2.1. Общий срок поставки Продукции – с момента заключения договора по 31 декабря 2019 года.

2.2. Сроки поставки продукции согласовываются Сторонами при подаче заявки, максимальный срок поставки не может превышать 3 календарных дней с момента подачи заявки. В случае необходимости Заказчик имеет право подать экстренную заявку, которая должна быть исполнена Поставщиком в течение 6 часов с момента ее подачи.

2.3. Датой исполнения Поставщиком обязательств по поставке Продукции, а также моментом перехода права собственности на Продукцию и всех рисков, связанных с ней, считается момент получения Продукции Заказчиком по накладной.

2.4. Одновременно с передачей партии продукции Поставщик передает грузополучателю необходимые бухгалтерские документы: товарную накладную и счет-фактуру с указанием наименования, количества и стоимости партии продукции, а также документы, подтверждающие качество продукции и

соответствие требованиям ГОСТ, ТУ.

2.5. Доставка Продукции осуществляется Поставщиком до склада Заказчика, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Энтузиастов, д.7 в соответствии с графиком работы Заказчика (в рабочие дни недели; понедельник – пятница с 8.30 до 16.30; перерыв на обед с 12.00 до 13.00), либо (в случае необходимости) по обоюдному согласованию – по адресам местонахождения филиалов Покупателя. Стоимость доставки продукции входит в стоимость Товара.

2.6. Приемка товара осуществляется на складе Заказчика уполномоченным лицом. Заказчик при принятии Товара проверяет соответствие поставленной партии Товара заявке, в которой указано его количество и наименование, и соответствие технических и эксплуатационных характеристик Товара на соответствие заявленным характеристикам, а также является ли Товар оригинальным, о выявленных несоответствиях незамедлительно уведомляет Поставщика. Оригинальными считаются те запасные части, узлы и агрегаты которые имеют соответствующий товарный знак (логотип) производителя, и используются производителем данной марки при выпуске автомобилей, а так же официальными дилерами при выполнении технического обслуживания и ремонта автомобилей (в том числе гарантийного).

2.7. В случае несоответствия поставляемого Товара требованиям по количеству, ассортименту, комплектности Заказчик вправе отказаться от приемки такого Товара, составить акт отказа в приемке Товара с указанием соответствующих причин. Товар считается не поставленным, Поставщик обязан в срок не более 5 дней поставить Товар, соответствующий требованиям документации.

2.8. Приемка товара по качеству (на наличие явных недостатков) производится в течение 5-ти рабочих дней с момента поставки товара Заказчику. В случае возникновения претензий по качеству поставленного товара, Заказчик вызывает представителя Поставщика для продолжения приемки товара. В случае если представитель Поставщика не прибывает в течение 3-х дней для продолжения приемки товара, Заказчик в одностороннем порядке заполняет акт о возврате брака и передает его на рассмотрение Поставщику.

### **3. ЦЕНЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость продукции определяется согласно прейскуранту цен, отраженному в Приложении № 1 к договору, действующему на момент его подписания, и не может изменяться в течение всего срока действия Договора.

3.2. Общая стоимость Товаров по настоящему Договору составляет не более 1 019 998 (один миллион девятнадцать тысяч девятьсот девяносто восемь) руб. 80 коп. (включая НДС-20%), является твердой и изменению не подлежит. Общая стоимость включает в себя все налоги, определяемые действующим законодательством Российской Федерации, другие обязательные платежи и иные расходы, связанные с выполнением условий настоящего Договора, в том числе затраты на доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, сборов.

3.3. Оплата осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный

счет Поставщика на основании товарно-транспортных накладных, счета-фактуры и счета на оплату за поставленный товар.

3.4. Оплата за поставленный Товар производится Заказчиком по факту поставки товара не позднее 30 (тридцати) календарных дней после предоставления подписанных с обеих сторон оригиналов первичных документов.

#### **4. КОЛИЧЕСТВО И КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ**

4.1. Продукция, поставляемая по настоящему договору, должна соответствовать ГОСТ, ТУ, принятым для данной продукции и подтверждаться сертификатами качества, которые передаются Грузополучателю продукции вместе с документами на отгрузку.

4.2. Количество поставленной Продукции определяется по данным, указанным в накладной.

4.3. Приемка партии продукции по качеству и количеству производится грузополучателем в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Поставщик гарантирует качество продукции в течение гарантийного срока, установленного заводом-изготовителем.

4.5. Тара (упаковка) должна обеспечивать сохранность продукции при транспортировке и хранении.

4.6. При обнаружении несоответствия качества или количества Продукции условиям настоящего договора, Заказчик составляет односторонний акт о приемке Продукции, который в 3 (трех) дневный срок (телеграммой, телефонограммой, факсом) направляется Поставщику и является основанием для предъявления претензий Поставщику за несоответствие качества и (или) количества поступившей Продукции.

4.7. В случае поставки Продукции ненадлежащего качества и (или) количества, Поставщик обязан произвести замену некачественной и (или) допоставку недостающей Продукции за свой счет в течение 10 (десяти) дней с момента предъявления Заказчиком претензии по количеству и (или) по качеству, согласно пункту 4.6.

4.8. Покупатель вправе предъявлять к Поставщику претензии по качеству в течение гарантийного срока, установленного изготовителем товара и указанного в документации на товар. В случае отсутствия таких сроков, Покупатель вправе предъявлять претензии по качеству в течение 30 дней с момента приемки товара.

4.9. Поставляемая продукция является свободной от прав третьих лиц, не состоит под арестом и в споре.

#### **5. ФОРС-МАЖОР**

5.1. При наступлении обстоятельств, повлекших невозможность полного или частичного исполнения любой из сторон обязательств по настоящему договору, а именно: наводнения, пожара, землетрясения и иных проявлений сил природы, а также войны или военных действий, принятие государственными органами нормативных актов, влияющих на условия исполнения обязательств по настоящему договору, других, не зависящих от сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если указанные обстоятельства будут

продолжаться более месяца, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом контрагента в письменном виде не менее чем за 5 суток.

5.2. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств ни одна из сторон не будет предъявлять другой стороне имущественных санкций (штрафы, убытки, упущенную выгоду и т.п.).

5.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору, обязана в семидневный срок известить другую сторону о наступлении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, приложив к извещению соответствующий документ. В противном случае ссылка на форс-мажорные обстоятельства не освобождает сторону от ответственности по настоящему договору.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, а также непредусмотренные настоящим договором условия определяются действующим законодательством РФ.

6.2. Стороны договорились, что в отношении сумм платежей по настоящему договору, проценты на сумму долга по ст.317.1 ГК РФ не начисляются.

## **7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ПО БЕНЕФИЦИАРАМ**

7.1. Поставщик предоставляет Покупателю информацию о собственниках, включая конечных бенефициаров на момент заключения настоящего договора, на бумажном носителе по форме, являющейся Приложением № 3 к настоящему договору.

7.2. В случае изменения информации о собственниках, включая конечных бенефициаров, Поставщик обязуется предоставить измененную информацию о собственниках, включая конечных бенефициаров, в течение десяти дней с момента установления факта таких изменений, на бумажном носителе по форме, согласованной сторонами в Приложении № 3 к настоящему договору.

7.3. Поставщик дает согласие Покупателю на обработку персональных данных предоставляемых во исполнение пп. 7.1 и 7.2 настоящего договора и гарантирует, что имеет согласие на обработку персональных данных всех лиц, поименованных в предоставляемой информации.

7.4. Покупатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае не предоставления сведений об изменении информации о собственниках, включая конечных бенефициаров.

## **8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

8.2. При не достижении согласия, спорные вопросы передаются на разрешение в Арбитражный суд Ульяновской области.

8.3. Все изменения и дополнения настоящего договора действительны только в том случае, если они представлены в письменной форме и подписаны представителями сторон.

8.4. Подписание настоящего договора и документов, являющихся его неотъемлемой частью, допускается факсимильной связью с последующим обменом в течение 20 (двадцати) календарных дней подлинными, надлежащим образом оформленными экземплярами.

8.5. Переуступка права требования по настоящему Договору согласно п. 2 ст.382 ГК РФ производится исключительно с письменного согласия Заказчика.

8.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2019 г., а в части исполнения обязательств – до полного исполнения обязательств сторонами.

8.7. Стороны обязуются письменно уведомлять друг друга об изменении формы собственности, банковских и почтовых реквизитов, смене руководства, реорганизации, ликвидации и иных обстоятельствах, влияющих на надлежащее исполнение предусмотренных Договором обязательств, в срок не позднее 3 рабочих дней с момента наступления соответствующих обстоятельств.

8.8. Условия настоящего договора, приложений и дополнений, соглашений к нему содержат информацию конфиденциального характера и не подлежат разглашению или передаче третьим лицам.

## **9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

### **Заказчик**

### **Поставщик**

**ООО «Газпром газораспределение  
Ульяновск»**

Юридический адрес: 432071, РФ,  
г.Ульяновск, ул. Гагарина, д.30  
ИНН: 7303022447,  
КПП: 732501001  
ОГРН: 1027301170093 от 11.11.02 г.  
Р/С: 40702810300010004895 в  
Центральном филиале АБ  
"РОССИЯ",  
К/С: 30101810145250000220  
БИК: 044525220  
Тел/факс: (8422)399101 / 410488  
**Заместитель генерального  
директора по общим вопросам**

\_\_\_\_\_ **А.В.Радыгин**

М.П.

\_\_\_\_\_ М.П.

Спецификация №1  
К договору поставки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

1. Ассортимент Товара:

Руководителю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**  
**на приобретение запасных частей и расходных материалов (образец)**

Просим Вас осуществить поставку запасных частей к автомобилям ГАЗ в рамках договора поставки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.:

<b>Производитель ТС</b>	
<b>Марка, модель ТС</b>	
<b>Год выпуска</b>	
<b>Необходимые дополнительные сведения</b>	

следующие запасные части и расходные материалы:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Номер по каталогу</b>	<b>Количество</b>	<b>Примечание</b>
1.				
2.				
3.				
...				

**Доставка:** (указать способ и место доставки)

<b>Наименование филиала</b>	<b>Адрес приемки Товара</b>	<b>Способ доставки</b>

**Контактное лицо:**

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Телефон</b>	<b>E-mail</b>

\_\_\_\_\_ *должность заявителя*

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*

*Дата:*

Форму предоставления информации о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе, конечных) в адрес ЗАКАЗЧИКА подтверждаем:

от ПОСТАВЩИКА:

от ЗАКАЗЧИКА:

\_\_\_\_\_   
наименование контрагента

\_\_\_\_\_   
наименование контрагента

\_\_\_\_\_ /ФИО руководителя /   
м.п.

\_\_\_\_\_ /ФИО руководителя /   
м.п.

**Информация о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе, конечных) (по состоянию на " " 20 г.)**

№ п/п	Информация о юридическом лице			Договор/Контракт (предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)	Информация о цепочке собственников юридического лица, включая бенефициаров (в том числе конечных) (наименование/ФИО, ОГРН, ИНН / паспортные данные, адрес регистрации)	Категория: Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Подтверждающие документы (наименование, реквизиты)
	Наименование (краткое), ОГРН, ИНН, ОКВЭД	ФИО Руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность Руководителя				
1							

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_   
(должность, ФИО и подпись лица - уполномоченного представителя юридического лица, предоставляющего информацию)